



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO (PE)

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado,

Istituto Tecnico Tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

Istituto Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale

Sede legale: Via XX Settembre, 1 - **ALANNO (PE)** Tel. 085/8573102-085/8573000

C.F. 80014910683 – C. M. PEIC81200E <http://www.omnicomprensivoalanno.edu.it>

Codice univ. UFLCY8 E-mail: peic81200e@pec.istruzione.it peic81200e@istruzione.it

CUP F39J22000090006

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”

Azione 13.1.4 “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

Codice progetto 13.1.4A-FESR PON-AB-2022-3

Al docente interno in qualità di Collaudatore

Di Tommaso Marta

All’Albo Pretorio

Sito web, Atti della scuola

OGGETTO: Conferimento incarico personale interno in qualità di collaudatore per attuazione del progetto “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” Codice progetto 13.1.4A-FESR PON-AB-2022-3

Codice progetto 13.1.4A-FESR PON-AB-2022-3

CUP F39J22000090006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (Ue) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (Ue) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (Ue) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”, Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;

VISTO l’avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”;

VISTA la candidatura n. 1073275 presentata da questa Istituzione scolastica in data 11/01/2022, Azione 13.1.3 “**Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo**”;

VISTA la nota Prot. Prot. AOOGABMI - 0035909 del 24/05/2022 di autorizzazione al progetto “**Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo**”;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico, prot. n. 8432 del 06-06-2022 di inserimento nel Programma Annuale 2022 del Progetto “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” e conseguente assunzione nel bilancio dei fondi relativi allo stesso che ammontano a € 130.000,00 (centotrentamila/00);

RILEVATA la necessità di reclutare n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudatore nell’ambito del progetto in oggetto;

VISTO l’ammontare delle spese calcolate nel piano finanziario che prevede l’importo omnicomprendivo fino a euro 1.950,00 (millenovecentocinquanta/00) per il progettista;

VISTO il Regolamento d’Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d’opera con esperti interni ed esterni (Delibera del Commissario Straordinario. n. 42 del 1/04/2019);

VISTA la determina per la pubblicazione degli avvisi per Progettista e Collaudatore prot. 8997 del 15/06/2022;

VISTO l’avviso di selezione per Collaudatore interno (prot. n.9307 del 18/06/2022);

VISTO il verbale di commissione (prot. n10817 del 02.08.2022);

VISTA la graduatoria prot. 10849 del 03/08/2022 con i punteggi attribuiti al progettista e al collaudatore;

VISTA la determina per il conferimento degli incarichi di Progettista e Collaudatore prot. 10924 del 09/08/2022;

CONFERISCE

Alla Prof. ssa Di Tommaso Marta nata a Piedimonte Matese il 03/12/1985, C.F. DTMMRT85T43G596T, in servizio presso l’ Istituto Omnicomprensivo di Alanno in qualità di

Docente, l'incarico di Collaudatore per la realizzazione del Progetto **“Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”**.

Il Collaudo consiste nell'insieme delle attività da mettere in atto dal momento della fornitura dei beni, all'installazione degli stessi, fino alla completa verifica di funzionamento e successiva documentazione.

In particolare il **collaudatore dovrà**:

- ✓ Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel contratto stipulato tra la scuola e la ditta appaltatrice;
- ✓ Verificare la conformità delle apparecchiature, dei materiali e/o programmi forniti al tipo e/o ai modelli descritti nel contratto e nel capitolato tecnico a esso allegato;
- ✓ Verificare il corretto funzionamento delle strumentazioni di ciascun Laboratorio da realizzare/implementare;
- ✓ Effettuare il collaudo di tutti i beni e le attrezzature specialistiche oggetto del contratto in contraddittorio con gli incaricati dell'impresa, che dovranno controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- ✓ Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previsto;
- ✓ Verificare l'esistenza di manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- ✓ Documentare le ore di attività svolte su apposito registro time sheet con presentazione di una relazione conclusiva sui risultati dell'attività.

COMPENSO

Per tale incarico il progettista dovrà effettuare **max n. 40 ore di attività** prestate oltre il regolare orario di servizio, al costo di **€ 23,23 ora**, per un compenso lordo onnicomprensivo max di euro **929,20 (novecentoventinove/20)**.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il suddetto compenso sarà corrisposto a completamento dell'attività, a seguito di presentazione di apposito registro riepilogativo delle ore svolte oltre l'orario di servizio, dopo effettiva erogazione dei fondi.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Maria Teresa Marsili)

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale
e a normativa connessa